

Su carta intestata dell'Ente

**Spett.le Regione Lombardia
Direzione Generale Ambiente e Clima
U.O. Sviluppo sostenibile e tutela
risorse dell'ambiente
Struttura Natura e Biodiversità
Piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano**

**Richiesta di proroga dei termini di ... (inizio o fine) ... lavori, ai sensi del
comma 3, art. 27, l.r. 34/78**

Il/la sottoscritto/a..... in qualità di
..... dell'ente

PREMESSO

che Regione Lombardia ha approvato:

- con deliberazione di Giunta regionale 15/07/2019 n. XI/1923 i Protocolli di contenimento per alcune specie o gruppi di specie vegetali esotiche invasive in Lombardia;
- con Deliberazione di Giunta regionale 16 settembre 2019, n. XI/2139 i criteri per l'assegnazione dei contributi a favore dei Comuni Lombardi per interventi di eradicazione/contenimento della specie vegetale alloctona infestante «poligono del Giappone» (*Reynoutria* sp. pl. e *Persicaria filiformis*);
- con decreto .../.../..... n. ha definito le modalità attuative del bando;
- con decreto .../.../..... n., inviato ai beneficiari, il Dirigente della Struttura Natura e Biodiversità ha assegnato un contributo regionale al progetto "... TITOLO ...";
- nel cronoprogramma allegato al progetto finanziato sono stabilite le seguenti date di inizio e fine lavori .../.../..... e .../.../.....;

CONSIDERATO

.....
.....
.....
.....
.....

(inserire le **motivazioni dettagliate** che hanno causato il ritardo nella realizzazione degli interventi rispetto ai tempi previsti nel cronoprogramma. Si ricorda che le motivazioni devono essere indipendenti dalla volontà dell'ente beneficiario e che la realizzazione di un progetto integrativo e migliorativo non può essere motivo di proroga)

Pertanto, in virtù delle suddette considerazioni e ai sensi della l.r. 34/78,

SI RICHIEDE

La proroga di ... (numero dei giorni) ... dei termini di ... (inizio o fine) ... dei lavori relativi al progetto “... TITOLO ...”, ridefinendo la data di ... (inizio o fine) ..., al ... (indicare il nuovo termine) ...;

Si allega la seguente documentazione:

1. Cronoprogramma dell'intervento ridefinito con i nuovi termini di inizio/fine lavori; (OBBLIGATORIO)
2. (altro documento a supporto di quanto dichiarato nelle motivazioni)
3. Eventuali fotografie.

Restando in attesa di un riscontro alla presente richiesta si porgono cordiali saluti.

luogo e data timbro dell'Ente

.....

firma legale del rappresentante dell'Ente o di persona
munita di relativa delega

.....